આધાર કાર્ડ માર્ગદર્શિકા

નવું આધાર કાર્ડ બનાવવા અને સુધારા (Update/Correction) માટેની સ્ટેપ-બાય-સ્ટેપ પ્રક્રિયા

પ્રકાશક: સેકશન હેલ્પડેસ્ક
તારીખ: સેપ્ટેમ્બર ૨૦૨૬

૧. નવું આધાર કાર્ડ (New Aadhaar) બનાવવાની પ્રક્રિયા

સ્ટેપ ૧: અપોઇન્ટમેન્ટ બુક કરવી (ઓનલાઇન અથવા ઓન-સાઇટ)

UIDAI ની સત્તાવાર વેબસાઇટ `uidai.gov.in` પર જઈ **'Book an Appointment'** વિકલ્પ પસંદ કરો. તમારું શહેર અથવા નજીકનું આધાર સેવા કેન્દ્ર પસંદ કરી મોબાઈલ નંબર દ્વારા લોગિન કરો અને યોગ્ય સમય (Time Slot) પસંદ કરો.

સ્ટેપ ૨: આધાર કેન્દ્ર પર જવું

નક્કી કરેલા સમયે જરૂરી પુરાવાઓ (ઓળખ અને સરનામાનો પુરાવો) સાથે નજીકના આધાર સેવા કેન્દ્ર પર પહોંચો.

સ્ટેપ ૩: ડેમોગ્રાફિક અને બાયોમેટ્રિક માહિતી નોંધાવવી

ઓપરેટર તમારું નામ, જન્મતારીખ, અને સરનામું સિસ્ટમમાં દાખલ કરશે. ત્યારબાદ નીચે મુજબના બાયોમેટ્રિક્સ લેવામાં આવશે:

- તમારો તાજો ફોટોગ્રાફ
- ૧૦ આંગળીઓના ફિંગરપ્રિન્ટ સ્કેન
- બંને આંખોનું આઇરિસ (Iris) સ્કેન

સ્ટેપ ૪: એકનોલેજમેન્ટ સ્લિપ (Acknowledgment Slip) મેળવવી

પ્રક્રિયા પૂર્ણ થયા પછી ઓપરેટર તમને ૨૮ આંકડાનો **EID (Enrolment ID)** ધરાવતી પહોંચ/સ્લિપ આપશે. આ સ્લિપ વડે તમે ઓનલાઇન સ્ટેટસ ચકાસી શકશો.

૨. આધાર કાર્ડમાં સુધારો (Aadhaar Update) કરવાની રીતો

(A) ઓનલાઇન માધ્યમ (MyAadhaar)

ફક્ત સરનામું અને દસ્તાવેજ અપડેટ માટે:
જો તમારો મોબાઈલ નંબર આધાર સાથે લિંક હોય, તો તમે ઘરે બેઠા `myaadhaar.uidai.gov.in` પરથી સરનામું અને દસ્તાવેજો અપડેટ કરી શકો છો.

(B) ઓફલાઇન માધ્યમ (આધાર કેન્દ્ર)

બધી જ વિગતો માટે:
નામ, જન્મતારીખ, લિંગ, મોબાઈલ નંબર, ઈમેઈલ અને બાયોમેટ્રિક (ફોટો/ફિંગરપ્રિન્ટ) બદલવા માટે આધાર કેન્દ્ર પર રૂબરૂ જવું જરૂરી છે.

ઓનલાઇન સુધારાની પ્રક્રિયા (MyAadhaar Portal)

૧. પોર્ટલ પર લૉગિન કરી આધાર નંબર અને OTP દાખલ કરો.
૨. **'Address Update'** અથવા **'Document Update'** પસંદ કરો.
૩. નવી વિગતો ભરો અને માન્ય દસ્તાવેજનો ફોટો/PDF અપલોડ કરો.
૪. નિયત ફી (રૂ. ૫૦) ઓનલાઇન ચૂકવો અને URN (Update Request Number) સ્લિપ ડાઉનલોડ કરો.

૩. સુધારા/નવા આધાર માટે જરૂરી દસ્તાવેજોની યાદી

સુધારા અથવા નવા આધાર કાર્ડ માટે નીચે દર્શાવેલ દસ્તાવેજોમાંથી કોઈપણ એક માન્ય પુરાવો રજૂ કરવાનો રહેશે:

સુધારાનો પ્રકાર	સ્વીકાર્ય દસ્તાવેજો (Acceptable Documents)
ઓળખનો પુરાવો (POI) (નામ સુધારા માટે)	• પાસપોર્ટ (Passport) • પાન કાર્ડ (PAN Card) • વોટર આઈડી (Voter ID) • ડ્રાઇવિંગ લાયસન્સ (Driving License) • સરકારી ઓળખપત્ર (Government Photo ID)
સરનામાનો પુરાવો (POA) (સરનામું બદલવા માટે)	• લાઇટ બિલ / ગેસ બિલ / ટેલિફોન બિલ (છેલ્લા ૩ મહિનાનું) • બેંક પાસબુક (ફોટો અને સ્ટેમ્પ સાથે) • રજિસ્ટર્ડ ભાડા કરાર (Rent Agreement) • પાસપોર્ટ અથવા વોટર આઈડી CARD
જન્મતારીખનો પુરાવો (DOB) (તારીખ સુધારવા માટે)	• જન્મનું પ્રમાણપત્ર (Birth Certificate) • ધોરણ ૧૦ ની માર્કશીટ (SSCE Board Certificate) • પાસપોર્ટ • પેન્શન ઓર્ડર (Pension Payment Order)
સંબંધનો પુરાવો (POR) (વાલી/પતિના નામ માટે)	• રેશન કાર્ડ (Ration Card) • જન્મનું પ્રમાણપત્ર • લગ્ન નોંધણી પ્રમાણપત્ર (Marriage Certificate)

૪. સ્ટેટસ તપાસવું અને e-Aadhaar ડાઉનલોડ કરવું

અરજીનું સ્ટેટસ તપાસવાની રીત:

UIDAI પોર્ટલ (`myaadhaar.uidai.gov.in`) પર જાઓ અને **'Check Enrolment & Update Status'** વિકલ્પ પસંદ કરો. તમારી સ્લિપમાં આપેલો EID અથવા URN દાખલ કરીને તાજી સ્થિતિ જોઈ શકો છો.

ઈ-આધાર (e-Aadhaar) ડાઉનલોડ પ્રક્રિયા:

સુધારો માન્ય થયા બાદ પોર્ટલ પરથી **'Download Aadhaar'** પર ક્લિક કરી તમારા આધાર નંબર અને OTP વડે ડિજિટલ કોપી ડાઉનલોડ કરો.

🔒 ડાઉનલોડ કરેલ PDF ફાઈલનો પાસવર્ડ:

ડાઉનલોડ થયેલ ઈ-આધાર PDF ફાઈલ પાસવર્ડથી પ્રોટેક્ટેડ હોય છે. પાસવર્ડ મેળવવા માટે:

- તમારા **નામના પ્રથમ ૪ અક્ષરો (English Capital)** + તમારું **જન્મનું વર્ષ (YYYY)**.
- *ઉદાહરણ:* જો તમારું નામ **SAHIL** હોય અને જન્મ વર્ષ **1998** હોય, તો પાસવર્ડ `SAHI1998` રહેશે.

💡 મહત્વપૂર્ણ સરકારી નિયમ:

નામ અને જન્મતારીખમાં સુધારો જીવનમાં **મર્યાદિત વખત (લિમિટેડ ચાન્સ)** કરી શકાય છે. તેથી ફોર્મ ભરતી વખતે અને આધાર કેન્દ્ર પર વિગતો દાખલ કરતી વખતે પૂરેપૂરી ચકાસણી કરી લેવી.